Приложение № 3

к положению «Об оплате труда работников КГБПОУ «ККРИТ» от 27.06.2025

№ 288

ПОКАЗАТЕЛИ

(КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ТРУДА ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ

РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД (МЕСЯЦ, КВАРТАЛ)

ПО БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | | Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения | | | | | | | | Условия | | | | | | Предельное количество баллов (\*) | |
| Наименование | | Индикатор | | | |
| 1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно – вспомогательного персонала первого уровня (секретарь учебной части) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | одно предложение администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| 1.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (дежурный по режиму, диспетчер образовательного учреждения) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень дежурный по режиму | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение, его использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплата за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 квалификационный уровень диспетчер образовательного учреждения | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение, его использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплата за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| 1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (социальный педагог, воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог – психолог, педагог-организатор, преподаватель, преподаватель – организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, педагог дополнительного образования, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, старший методист | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 квалификационный уровень социальный педагог | | | | | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | отсутствие обучающихся или снижение доли обучающихся на 10 % и более за отчетный период, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере | | | | | | | 20 | | | | |
| Обеспечение занятости обучающихся | охват всех обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также всех несовершеннолетних обучающихся внеурочной занятостью | | | | | | | 20 | | | | |
| Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся | отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | | | | | | | 30 | | | | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Достижения обучающихся | участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | | 20 | | | | |
| Результаты выполнения программы по воспитанию | кураторство направлений молодежного пространства: спортивный клуб, медиацентр, клуб Большой перемены и другие (за одно, но не более 30) | | | | | | | 10 | | | | |
| Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися | охвачено не менее 80 % обучающихся | | | | | | | 10 | | | | |
| реализация наставничества (приказ о закреплении наставника) | | | | | | | 10 | | | | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Организация деятельности студенческого спортивного, военно-патриотического и других клубов | доля обучающихся, посещающих студенческие спортивный, военно-патриотический и другие клубы, не менее 30 % | | | | | | | 50 | | | | |
| Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | | 10 | | | | |
|  | проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | | 10 | | | | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | | 5 | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 квалификационный уровень педагог-организатор | | | | | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | отсутствие обучающихся или снижение доли обучающихся на 10 % и более за отчетный период, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере | | | | | | | 20 | | | | |
| Обеспечение занятости обучающихся | охват всех обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также всех несовершеннолетних обучающихся внеурочной занятостью | | | | | | | 20 | | | | |
| Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся | отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | | | | | | | 30 | | | | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Достижения обучающихся | участие в окружных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах  Постоянно | | | | | | | 20 | | | | |
| Результаты выполнения программы по воспитанию | кураторство направлений молодежного пространства: спортивный клуб, медиацентр, клуб Большой перемены и другие (за одно, но не более 30) | | | | | | | 10 | | | | |
| Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися | охвачено не менее 80 % обучающихся | | | | | | | 10 | | | | |
| реализация наставничества (приказ о закреплении наставника) | | | | | | | 10 | | | | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Организация деятельности студенческого спортивного, военно-патриотического и других клубов | доля обучающихся, посещающих студенческие спортивный, военно-патриотический и другие клубы, не менее 30 % | | | | | | | 50 | | | | |
| Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | | 10 | | | | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | | 10 | | | | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | | 5 | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 квалификационный уровень воспитатель | | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | | | | | | | | отсутствие обучающихся или снижение доли обучающихся на 10 % и более за отчетный период, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере | | | | | | 20 | |
| Обеспечение занятости обучающихся | | | | | | | | охват всех обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также всех несовершеннолетних обучающихся внеурочной занятостью | | | | | | 20 | |
| Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся | | | | | | | | отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | | | | | | 30 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Достижения обучающихся | | | | | | | | участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | 20 | |
| Результаты выполнения программы по воспитанию | | | | | | | | кураторство направлений молодежного пространства: спортивный клуб, медиацентр, клуб Большой перемены и другие (за одно, но не более 30)  На 100 % | | | | | | 20 | |
| Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися | | | | | | | | охвачено не менее 80 % обучающихся | | | | | | 10 | |
| реализация наставничества (приказ о закреплении наставника) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Организация деятельности студенческого спортивного, военно-патриотического и других клубов | | | | | | | | доля обучающихся, посещающих студенческие спортивный, военно-патриотический и другие клубы, не менее 30 % | | | | | | 50 | |
| Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | | | | | | | | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | 5 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 квалификационный уровень мастер производственного обучения | | Обеспечение безопасности образовательного процесса | | | | | | | | соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда, содержание кабинетов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (далее – СанПиН)  100 % | | | | | | 10 | |
| Удовлетворенность участников образовательного процесса | | | | | | | | отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций | | | | | | 5 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся | | | | | | | | качество обученности обучающихся более 50 % | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | | | | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) – не менее 67,7 % | | | | | | 10 | |
| Сохранность контингента обучающихся | | | | | | | | посещаемость обучающихся 90 % и более. | | | | | | 10 | |
| Достижения обучающихся | | | | | | | | участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | 10 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Применение в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий и инноваций | | | | | | | | не менее 50 % учебных занятий проводятся с использованием новых педагогических технологий или их элементов | | | | | | 10 | |
| один открытый урок, одно открытое мероприятие с применением инновационных технологий | | | | | | 10 | |
| Проведение научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности, повышение квалификации | | | | | | | | выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках, деловых программах | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса  Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | | | | | | | | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| участие в разработке и реализации проекта | | | | | | 25 | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | 5 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 квалификационный уровень: методист | | Информатизация управленческой деятельности | | | | | | | | использование информационных технологий в управленческой деятельности | | | | | | 10 | |
| Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов (по результатам проверки) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Обновление содержания образовательных программ | | | | | | | | все образовательных программы разработаны с участием работодателей | | | | | | 10 | |
| Организация работы по социальному партнерству | | | | | | | | заключен договор социального партнерства | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | | | | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7% | | | | | | 20 | |
| Повышение квалификации инженерно-педагогических работников | | | | | | | | не менее 20% работников прошли стажировку, курсы повышения квалификации за последний год | | | | | | 10 | |
| Позиционирование учреждения | | | | | | | | постоянное освещение деятельности учреждения в СМИ, участие в обновлении сайта образовательного учреждения, публикации в официальных сообществах учреждения в социальных сетях (далее - госпаблик) | | | | | | 25 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий и инноваций | | | | | | | | не менее 50% педагогических работников, используют новые педагогические технологии или их элементы | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к выполнению работы | | | | | | | | наличие обучающихся, получающих стипендии, не относящиеся к академической или социальной | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
|  | | Организация научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности | | | | | | | | обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (за одну публикацию) | | | | | | 15 | |
| выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении (за одно выступление) | | | | | | 10 | |
|  | | Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе | | | | | | | | отсутствие конфликтных ситуаций | | | | | | 10 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 квалификационный уровень педагог - психолог | | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | | | | | | | | отсутствие обучающихся или снижение доли обучающихся на 10 % и более за отчетный период, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере | | | | | | 20 | |
| Обеспечение занятости обучающихся | | | | | | | | охват всех обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также всех несовершеннолетних обучающихся внеурочной занятостью | | | | | | 20 | |
| Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся | | | | | | | | отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | | | | | | 30 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Достижения обучающихся | | | | | | | | участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | 20 | |
| Результаты выполнения программы по воспитанию | | | | | | | | кураторство направлений молодежного пространства: спортивный клуб, медиацентр, клуб Большой перемены и другие (за одно, но не более 30) | | | | | | 10 | |
| Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися | | | | | | | | охвачено не менее 80 % обучающихся | | | | | | 20 | |
| реализация наставничества (приказ о закреплении наставника) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Организация деятельности студенческого спортивного, военно-патриотического и других клубов | | | | | | | | доля обучающихся, посещающих студенческие спортивный, военно-патриотический и другие клубы, не менее 30 % | | | | | | 50 | |
| Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | | | | | | | | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | 5 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 квалификационный уровень преподаватель | | Обеспечение безопасности образовательного процесса | | | | | | | | соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда, содержание кабинетов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (далее – СанПиН) | | | | | | 10 | |
| Удовлетворенность участников образовательного процесса | | | | | | | | отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций | | | | | | 5 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся | | | | | | | | качества обученности обучающихся  50 % | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | | | | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) – не менее 67,7 % | | | | | | 20 | |
| Сохранность контингента обучающихся | | | | | | | | посещаемость обучающихся 90 % и более. | | | | | | 10 | |
| Достижения обучающихся | | | | | | | | участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | 10 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Применение в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий и инноваций | | | | | | | | не менее 50 % учебных занятий проводятся с использованием новых педагогических технологий или их элементов | | | | | | 10 | |
| один открытый урок, одно открытое мероприятие с применением инновационных технологий | | | | | | 10 | |
| Проведение научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности, повышение квалификации | | | | | | | | выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках, деловых программах | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | | | | | | | | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| участие в разработке и реализации проекта | | | | | | 25 | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | 5 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 квалификационный уровень преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины | | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | | | | | | | | отсутствие обучающихся или снижение доли обучающихся на 10 % и более за отчетный период, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере | | | | | | 20 | |
| 20 | |
| Обеспечение занятости обучающихся | | | | | | | | охват всех обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также всех несовершеннолетних обучающихся внеурочной занятостью | | | | | | 20 | |
| Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся | | | | | | | | отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | | | | | | 30 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Достижения обучающихся | | | | | | | | участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | 20 | |
| Результаты выполнения программы по воспитанию | | | | | | | | кураторство направлений молодежного пространства: спортивный клуб, медиацентр, клуб Большой перемены и другие (за одно, но не более 30) | | | | | | 10 | |
| Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися | | | | | | | | охвачено не менее 80 % обучающихся | | | | | | 10 | |
| реализация наставничества (приказ о закреплении наставника) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Организация деятельности студенческого спортивного, военно-патриотического и других клубов | | | | | | | | доля обучающихся, посещающих студенческие спортивный, военно-патриотический и другие клубы, не менее 30 % | | | | | | 50 | |
| Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | | | | | | | | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
|  | |  | | | | | | | | проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | 5 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 квалификационный уровень руководитель физического воспитания | | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | | | | | | | | отсутствие обучающихся или снижение доли обучающихся на 10 % и более за отчетный период, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере | | | | | | 20 | |
| Обеспечение занятости обучающихся | | | | | | | | охват всех обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также всех несовершеннолетних обучающихся внеурочной занятостью | | | | | | 20 | |
| Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся | | | | | | | | отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | | | | | | 30 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Достижения обучающихся | | | | | | | | участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | 20 | |
| Результаты выполнения программы по воспитанию | | | | | | | | кураторство направлений молодежного пространства: спортивный клуб, медиацентр, клуб Большой перемены и другие (за одно, но не более 30) | | | | | | 10 | |
| Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися | | | | | | | | охвачено не менее 80 % обучающихся | | | | | | 10 | |
| реализация наставничества (приказ о закреплении наставника) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Организация деятельности студенческого спортивного, военно-патриотического и других клубов | | | | | | | | доля обучающихся, посещающих студенческие спортивный, военно-патриотический и другие клубы, не менее 30 % | | | | | | 50 | |
|  | | Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | | | | | | | | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 10 | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | 5 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 квалификационный уровень педагог дополнительного образования | | | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | | | отсутствие обучающихся или снижение доли обучающихся на 10 % и более за отчетный период, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере | | | | | | | | | | 20 | |
| Обеспечение занятости обучающихся | | | охват всех обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также всех несовершеннолетних обучающихся внеурочной занятостью | | | | | | | | | | 20 | |
| Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся | | | отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | | | | | | | | | | 30 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Достижения обучающихся | | | участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | | | | | 20 | |
| Результаты выполнения программы по воспитанию | | | кураторство направлений молодежного пространства: спортивный клуб, медиацентр, клуб Большой перемены и другие (за одно, но не более 30) | | | | | | | | | | 10 | |
| Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися | | | охвачено не менее 80 % обучающихся | | | | | | | | | | 10 | |
| реализация наставничества (приказ о закреплении наставника) | | | | | | | | | | 10 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Организация деятельности студенческого спортивного, военно-патриотического и других клубов | | | доля обучающихся, посещающих студенческие спортивный, военно-патриотический и другие клубы, не менее 30% | | | | | | | | | | 50 | |
| Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | | | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | | | | | 10 | |
| проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20) | | | | | | | | | | 5 | |
|  | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 квалификационный уровень советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее-советник директора) | | | Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность | | | действуют пространства для обучающихся: студенческий спортивный клуб, студенческий театр, медиацентр, клуб Большой перемены, Добро.Центр и другие (за каждое, но не более 30) | | | | | | | | | | 10 | |
|  | | | не менее 90 % обучающихся от общего количества, состоящих на различных видах учетов, вовлечены в общественно полезную деятельность | | | | | | | | | | 10 | |
|  | | | не менее 80 % обучающихся от общего количества, состоящих на различных видах учетов, охвачены дополнительным образованием | | | | | | | | | | 20 | |
|  | | | не менее 90 % обучающихся от общего количества, состоящих на различных видах учетов, в отношении которых организовано индивидуальное сопровождение, закреплен наставник | | | | | | | | | | 30 | |
| Взаимодействие с участниками образовательного процесса | | | не менее 90 % рабочих программ воспитания, в проектировании, разработке и корректировке которых принимал участие советник по воспитанию | | | | | | | | | | 20 | |
| количество мероприятий, организованных совместно с педагогическими работниками в рамках реализации программы воспитания (за каждое, но не более 20) | | | | | | | | | | 5 | |
| количество договоров, заключенных с социальными партнерами: общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, бизнес-сообществами, филармониями, библиотеками и прочими (за каждый, но не более 20) | | | | | | | | | | 5 | |
| количество мероприятий, организованных совместно с представителями родительской общественности в рамках реализации программы воспитания (за каждое, но не более 20) | | | | | | | | | | 5 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Организация взаимодействия с молодёжными общественными объединениями | | | не менее 50 % обучающихся от общего контингента вовлеченных в мероприятия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» | | | | | | | | | | 20 | |
| не менее 15 % обучающихся от общего контингента вовлечены в деятельность студенческого самоуправления | | | | | | | | | | 10 | |
| не менее 30 % обучающихся от общего контингента вовлечены в деятельность волонтерского движения | | | | | | | | | | 10 | |
| количество мероприятий, проведенных с обучающимися из числа волонтеров (за каждое, но не более 20) | | | | | | | | | | 5 | |
| Выявление и развитие у обучающихся способностей к профессиональной, научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях | | | не менее 80 % обучающихся от общего контингента приняли участие  в программах, проектах всероссийского уровня | | | | | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий | | | количество выступлений, открытых мероприятий, мастер-классов, публикаций и прочее (за каждую единицу, но не более 20) | | | | | | | | | | 5 | |
| Активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной | | | количество выступлений по актуальным вопросам организации воспитания обучающихся и обмену опытом реализации успешных практик воспитания на региональном и всероссийском уровне (за каждое, но не более 15) | | | | | | | | | | 5 | |
| участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, в судействе соревнований, сопровождении педагогической практики студентов, в грантовых и молодежных конкурсах, наставничество (за каждое, но не более 20) | | | | | | | | | | 5 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 квалификационный уровень старший методист | | | Информатизация управленческой деятельности | | | использование информационных технологий в управленческой деятельности | | | | | | | | | | 10 | |
|  | | | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | | | отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов (по результатам проверки) | | | | | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Обновление содержания образовательных программ | | | все образовательных программы разработаны с участием работодателей | | | | | | | | | | 10 | |
| Организация работы по социальному партнерству | | | заключен договор социального партнерства | | | | | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7% | | | | | | | | | | 20 | |
| Повышение квалификации инженерно-педагогических работников | | | не менее 20% работников прошли стажировку, курсы повышения квалификации за последний год | | | | | | | | | | 10 | |
| Позиционирование учреждения | | | постоянное освещение деятельности учреждения в СМИ, участие в обновлении сайта образовательного учреждения, публикации в официальных сообществах учреждения в социальных сетях (далее - госпаблик) | | | | | | | | | | 25 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий и инноваций | | | не менее 50% педагогических работников, используют новые педагогические технологии или их элементы | | | | | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к выполнению работы | | | наличие обучающихся, получающих стипендии, не относящиеся к академической или социальной | | | | | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | | | | | 5 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | | | | | 5 | |
| участие в разработке и реализации проекта | | | | | | | | | | 25 | |
| Организация научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности | | | обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (за одну публикацию) | | | | | | | | | | 15 | |
| выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении (за одно выступление) | | | | | | | | | | 10 | |
| Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе | | | отсутствие конфликтных ситуаций | | | | | | | | | | 10 | |
| 2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» (комендант, комендант здания, секретарь, архивариус, паспортист, делопроизводитель, старший комендант, старший комендант здания, старший секретарь, старший архивариус, старший паспортист, старший делопроизводитель) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень комендант;  2 квалификационный уровень старший комендант | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний к качеству выполняемых работ | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень комендант здания;  2 квалификационный уровень старший комендант здания | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
|  | | Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | Экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний к качеству выполняемых работ | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень секретарь;  2 квалификационный уровень старший секретарь | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень архивариус;  2 квалификационный уровень старший архивариус | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень паспортист;  2 квалификационный уровень старший паспортист | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| 2.2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» (лаборант, секретарь руководителя, инспектор по кадрам, инспектор по учету и бронированию военнообязанных, должности второй, первой, ведущей, старший внутридолжностной категории) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень лаборант;  2 квалификационный уровень старший лаборант, лаборант 2 категории;  3 квалификационный уровень лаборант 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий лаборант | | | | | Соблюдение законодательства | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Работа с входящей корреспонденцией | | своевременно своевременная подготовка ответов | | | | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень секретарь руководителя;  2 квалификационный уровень старший секретарь руководителя, секретарь руководителя 2 категории;  3 квалификационный уровень секретарь руководителя 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий секретарь руководителя | | | | | Соблюдение законодательства | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | | | 60 | | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Работа с входящей корреспонденцией | | своевременная подготовка ответов | | | | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень инспектор по кадрам;  2 квалификационный уровень старший инспектор по кадрам 2 категории;  3 квалификационный уровень инспектор по кадрам 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий инспектор по кадрам | | | | Соблюдение законодательства | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | | | | 60 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Работа с входящей корреспонденцией | | своевременная подготовка ответов | | | | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень инспектор по учету и бронированию военнообязанных;  2 квалификационный уровень старший инспектор по учету и бронированию военнообязанных, инспектор по учету и бронированию военнообязанных 2 категории;  3 квалификационный уровень инспектор по учету и бронированию военнообязанных 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий инспектор по учету и бронированию военнообязанных | | | | | Соблюдение законодательства | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Работа с входящей корреспонденцией | | своевременная подготовка ответов | | | | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | | | | 50 | |
| 2.3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (бухгалтер, документовед, инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений, инженер – программист (программист), инженер – электроник, специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт, экономист по труду, должности второй, первой, ведущей внутридолжностной категории) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| квалификационный уровень бухгалтер;  2 квалификационный уровень бухгалтер 2 категории;  3 квалификационный уровень бухгалтер 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий бухгалтер | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | 60 | | | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный документовед;  2 квалификационный уровень документовед 2 категории;  3 квалификационный уровень документовед 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий документовед | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений;  2 квалификационный уровень инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений 2 категории;  3 квалификационный уровень инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
|  | | Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний к качеству выполняемых работ | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный инженер-программист (программист);  2 квалификационный уровень инженер-программист (программист) 2 категории);  3 квалификационный уровень инженер-программист (программист)1 категории);  4 квалификационный уровень ведущий инженер-программист (программист) | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный инженер-электроник;  2 квалификационный уровень инженер-электроник 2 категории;  3 квалификационный уровень инженер-электроник 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий инженер-электроник | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
|  | | Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный специалист по кадрам;  2 квалификационный уровень специалист по кадрам 2 категории;  3 квалификационный уровень специалист по кадрам 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий специалист по кадрам | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный экономист;  2 квалификационный уровень экономист 2 категории;  3 квалификационный уровень экономист 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий экономист | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный юрисконсульт;  2 квалификационный уровень юрисконсульт 2 категории;  3 квалификационный уровень юрисконсульт 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий юрисконсульт | | Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах | | | | | | | | соответствие подготовленных документов установленным требованиям | | | | | | 20 | |
|  | | Подготовка локальных нормативных актов учреждения и своевременное внесение изменений | | | | | | | | отсутствие замечаний надзорных органов по своевременной актуализации локальных нормативных актов | | | | | | 30 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление юридических консультаций для обучающихся и работников учреждения | | | | | | | | за одну консультацию | | | | | | 5 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Разрешение конфликтных ситуаций | | | | | | | | выиграно судебных дел, заключено мировых соглашений не менее 85 % от общего количества за отчетный период | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный экономист по труду;  2 квалификационный уровень экономист по труду 2 категории;  3 квалификационный уровень экономист по труду 1 категории;  4 квалификационный уровень ведущий экономист по труду | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| 3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, за исключением работников Дома работников просвещения | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (библиотекарь) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| библиотекарь | | Охват читателей | | | | | | | | не менее 80 % обучающихся и работников учреждения, пользуются библиотечным фондом учреждения, а также к подключенной в учреждении электронной библиотечной системе | | | | | | 20 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Сохранность библиотечного фонда учреждения | | | | | | | | более 80 % библиотечного фонда сохраняются и используются  в учреждении | | | | | | 30 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Сопровождение учащегося в исследовательской, проектной деятельности | | | | | | | | участие в окружных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | 20 | |
| Пропаганда чтения как формы культурного досуга | | | | | | | | проведение выставок, бесед, встреч (за одно мероприятие) | | | | | | 3 | |
| использование информационных технологий в работе библиотеки | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход | | | | | | | | участие в мероприятиях на уровне учреждения, муниципальных, краевых мероприятиях, конференциях, конкурсах, выставках (одно мероприятие) | | | | | | 3 | |
| 4. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» (гардеробщик, дворник, кастелянша, кладовщик, сторож, уборщик производственных и служебных помещений, должности старший внутридолжностной категории) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень гардеробщик;  2 квалификационный уровень старший гардеробщик | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | | Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | | отсутствие замечаний по качеству | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | | отсутствие замечаний к качеству выполняемых работ | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень дворник;  2 квалификационный уровень старший дворник | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний по качеству | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень кастелянша;  2 квалификационный уровень старшая кастелянша | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | отсутствие бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний по качеству | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень кладовщик;  2 квалификационный уровень старший кладовщик | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний по качеству | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень сторож;  2 квалификационный уровень старший сторож | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний к качеству выполняемых работ | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень уборщик производственных и служебных помещений;  2 квалификационный уровень старший уборщик производственных и служебных помещений | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний к качеству выполняемых работ | | | | | | 10 | |
|  | | Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| 4.2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» (водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь – сантехник, столяр, техник – электрик) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень водитель автомобиля;  2 квалификационный уровень водитель автомобиля | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | Отсутствие замечаний по качеству | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний по качеству | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень слесарь - сантехник;  2 квалификационный уровень слесарь - сантехник | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний по качеству | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень столяр;  2 квалификационный уровень столяр | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная  и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний по качеству | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень техник - электрик | | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций | | | | | | 40 | |
| Обеспечение сохранности имущества е его учет | | | | | | | | отсутствие замечаний по утрате и порче имущества | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | участие в проведении ремонтных работ в учреждении | | | | | | 20 | |
| постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Ресурсосбережение при выполнении работ | | | | | | | | экономия материальных средств | | | | | | 10 | |
| Бесперебойная и безаварийная работа обслуживающего персонала | | | | | | | | обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к организации | | | | | | | | предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение) | | | | | | 5 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие замечаний к качеству выполняемых работ | | | | | | 10 | |
| Благоустройство территории учреждения | | | | | | | | обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна | | | | | | 30 | |
| 5. Должности руководителей структурных подразделений | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений (заведующий отделением, заведующий практикой, руководитель центра дуальной подготовки, начальник отдела учебной и воспитательной работы) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 квалификационный уровень заведующий отделением | | Информатизация управленческой деятельности | | | | | | | | использование информационных технологий в управленческой деятельности | | | | | | 10 | |
|  | | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов (по результатам проверки) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Обновление содержания образовательных программ | | | | | | | | все образовательных программы разработаны с участием работодателей | | | | | | 10 | |
| Организация работы по социальному партнерству | | | | | | | | заключен договор социального партнерства | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | | | | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7 % | | | | | | 20 | |
| Повышение квалификации инженерно-педагогических работников | | | | | | | | не менее 20 % работников прошли стажировку, курсы повышения квалификации за последний год | | | | | | 10 | |
| Позиционирование учреждения | | | | | | | | постоянное освещение деятельности учреждения в СМИ, участие в обновлении сайта образовательного учреждения, публикации в официальных сообществах учреждения в социальных сетях (далее – госпаблик) | | | | | | 25 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий и инноваций | | | | | | | | не менее 50 % педагогических работников, используют новые педагогические технологии  или их элементы | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к выполнению работы | | | | | | | | наличие обучающихся, получающих стипендии, не относящиеся к академической или социальной | | | | | | 10 | |
|  | | | | | | | | проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| участие в разработке и реализации проекта | | | | | | 25 | |
| Организация научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности | | | | | | | | обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (за одну публикацию) | | | | | | 15 | |
| выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении (за одно выступление) | | | | | | 10 | |
| Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе | | | | | | | | отсутствие конфликтных ситуаций | | | | | | 10 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 квалификационный уровень заведующий практикой | | Информатизация управленческой деятельности | | | | | | | | использование информационных технологий в управленческой деятельности | | | | | | 10 | |
| Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов (по результатам проверки) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Обновление содержания образовательных программ | | | | | | | | все образовательных программы разработаны с участием работодателей | | | | | | 10 | |
| Организация работы по социальному партнерству | | | | | | | | заключен договор социального партнерства | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | | | | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7 % | | | | | | 20 | |
| Повышение квалификации инженерно-педагогических работников | | | | | | | | не менее 20 % работников прошли стажировку, курсы повышения квалификации за последний год | | | | | | 10 | |
| Позиционирование учреждения | | | | | | | | постоянное освещение деятельности учреждения в СМИ, участие в обновлении сайта образовательного учреждения, публикации в официальных сообществах учреждения в социальных сетях (далее – госпаблик) | | | | | | 25 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий и инноваций | | | | | | | | не менее 50 % педагогических работников, используют новые педагогические технологии или их элементы | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к выполнению работы | | | | | | | | наличие обучающихся, получающих стипендии, не относящиеся к академической или социальной | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| участие в разработке и реализации проекта | | | | | | 25 | |
| Организация научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности | | | | | | | | обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (за одну публикацию) | | | | | | 15 | |
| выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении (за одно выступление) | | | | | | 10 | |
| Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе | | | | | | | | отсутствие конфликтных ситуаций | | | | | | 10 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 квалификационный уровень руководитель центра дуальной подготовки | | Информатизация управленческой деятельности | | | | | | | | использование информационных технологий в управленческой деятельности | | | | | | 10 | |
| Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов (по результатам проверки) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Обновление содержания образовательных программ | | | | | | | | все образовательных программы разработаны с участием работодателей | | | | | | 10 | |
| Организация работы по социальному партнерству | | | | | | | | заключен договор социального партнерства | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | | | | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7 % | | | | | | 20 | |
| Повышение квалификации инженерно-педагогических работников | | | | | | | | не менее 20 % работников прошли стажировку, курсы повышения квалификации за последний год | | | | | | 10 | |
| Позиционирование учреждения | | | | | | | | постоянное освещение деятельности учреждения в СМИ, участие в обновлении сайта образовательного учреждения, публикации в официальных сообществах учреждения в социальных сетях (далее – госпаблик) | | | | | | 25 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий и инноваций | | | | | | | | не менее 50 % педагогических работников, используют новые педагогические технологии  или их элементы | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к выполнению работы | | | | | | | | наличие обучающихся, получающих стипендии, не относящиеся к академической или социальной | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| участие в разработке и реализации проекта | | | | | | 25 | |
| Организация научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности | | | | | | | | обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (за одну публикацию) | | | | | | 15 | |
| выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении (за одно выступление) | | | | | | 10 | |
| Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе | | | | | | | | отсутствие конфликтных ситуаций | | | | | | 10 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 квалификационный уровень начальник отдела учебной и воспитательной работы | | Информатизация управленческой деятельности | | | | | | | | использование информационных технологий в управленческой деятельности | | | | | | 10 | |
| Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов (по результатам проверки) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Обновление содержания образовательных программ | | | | | | | | все образовательных программы разработаны с участием работодателей | | | | | | 10 | |
| Организация работы по социальному партнерству | | | | | | | | заключен договор социального партнерства | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | | | | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7 % | | | | | | 20 | |
| Повышение квалификации инженерно-педагогических работников | | | | | | | | не менее 20 % работников прошли стажировку, курсы повышения квалификации за последний год | | | | | | 10 | |
| Позиционирование учреждения | | | | | | | | постоянное освещение деятельности учреждения в СМИ, участие в обновлении сайта образовательного учреждения, публикации в официальных сообществах учреждения в социальных сетях (далее – госпаблик) | | | | | | 25 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий и инноваций | | | | | | | | не менее 50 % педагогических работников, используют новые педагогические технологии  или их элементы | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к выполнению работы | | | | | | | | наличие обучающихся, получающих стипендии, не относящиеся к академической или социальной | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| участие в разработке и реализации проекта | | | | | | 25 | |
| Организация научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности | | | | | | | | обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (за одну публикацию) | | | | | | 15 | |
| выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении (за одно выступление) | | | | | | 10 | |
| Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе | | | | | | | | отсутствие конфликтных ситуаций | | | | | | 10 | |
| 5.2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (заместитель главного бухгалтера) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 квалификационный уровень заместитель главного бухгалтера | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение, его использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |
| 5.3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня (начальник информационно-вычислительного центра) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 квалификационный уровень начальник информационно-вычислительного центра | | Информатизация управленческой деятельности | | | | | | | | использование информационных технологий в управленческой деятельности | | | | | | 10 | |
| Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности | | | | | | | | отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов (по результатам проверки) | | | | | | 10 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Обновление содержания образовательных программ | | | | | | | | все образовательных программы разработаны с участием работодателей | | | | | | 10 | |
| Организация работы по социальному партнерству | | | | | | | | заключен договор социального партнерства | | | | | | 10 | |
| Трудоустройство выпускников | | | | | | | | доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7 % | | | | | | 20 | |
| Повышение квалификации инженерно-педагогических работников | | | | | | | | не менее 20 % работников прошли стажировку, курсы повышения квалификации за последний год | | | | | | 10 | |
| Позиционирование учреждения | | | | | | | | постоянное освещение деятельности учреждения в СМИ, участие в обновлении сайта образовательного учреждения, публикации в официальных сообществах учреждения в социальных сетях (далее – госпаблик) | | | | | | 25 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий и инноваций | | | | | | | | не менее 50 % педагогических работников, используют новые педагогические технологии или их элементы | | | | | | 20 | |
| Инициатива и творческий подход к выполнению работы | | | | | | | | наличие обучающихся, получающих стипендии, не относящиеся к академической или социальной | | | | | | 10 | |
| проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие) | | | | | | 5 | |
| участие в разработке и реализации проекта | | | | | | 25 | |
| Организация научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности | | | | | | | | обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (за одну публикацию) | | | | | | 15 | |
| выступление с докладами (работами)  на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении (за одно выступление) | | | | | | 10 | |
| Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе | | | | | | | | отсутствие конфликтных ситуаций | | | | | | 10 | |
| 6. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами (заведующий библиотекой, специалист по охране труда, специалист по охране труда II категории, специалист по охране труда I категории) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заведующий библиотекой | | Охват читателей | | | | | | | | не менее 80 % обучающихся и работников учреждения, пользуются библиотечным фондом учреждения, а также к подключенной в учреждении электронной библиотечной системе | | | | | | 20 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Сохранность библиотечного фонда учреждения | | | | | | | | более 80 % библиотечного фонда сохраняются и используются  в учреждении | | | | | | 30 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Сопровождение обучающегося в исследовательской деятельности | | | | | | | | участие в окружных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства | | | | | | 20 | |
| Пропаганда чтения как формы культурного досуга | | | | | | | | проведение выставок, бесед, встреч (за одно мероприятие) | | | | | | 3 | |
| использование информационных технологий в работе библиотеки | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к выполнению работы | | | | | | | | участие в мероприятиях на уровне учреждения, муниципальных, краевых мероприятиях, конференциях, конкурсах, выставках (одно мероприятие) | | | | | | 3 | |
| Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Специалист по охране труда, специалист по охране труда II категории, специалист по охране труда I категории | | Соблюдение законодательства | | | | | | | | отсутствие штрафов, взысканий, замечаний | | | | | | 60 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Техническое и программное обеспечение, его использование в работе учреждения | | | | | | | | стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | | | | | | 30 | |
| Оперативность | | | | | | | | выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества | | | | | | 30 | |
| Осуществление дополнительных работ | | | | | | | | постоянно выполнение дополнительных работ | | | | | | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Работа с входящей корреспонденцией | | | | | | | | своевременная подготовка ответов | | | | | | 30 | |
| Качество выполняемых работ | | | | | | | | отсутствие возврата документов на доработку | | | | | | 10 | |
| Инициатива и творческий подход к работе | | | | | | | | предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение) | | | | | | 10 | |
| участие в реализации образовательных проектов | | | | | | 50 | |

(\*) - Исходя из 100 бальной системы